



पाणिनी गाउँपालिका

Panini Rural Municipality

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Rural Municipal Executive

W744+QG

57086520

दुर्गाफाँट, अर्घाखाँची
Durgaphant, Arghakhanchi
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

पत्र सङ्ख्या/Letter: २०८२/०८३

चलानी नं./Ref No:

मिति/ Date :

प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना !!!

प्रथम प्रटक प्रकाशन मिति २०८२/०९/२४ गते

यस कार्यालयको आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक स्वीकृत प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित सर्शत अनुदान कार्यक्रम अनुसार लुम्बिनी प्रदेश सरकारको “स्थानीय तहमा सर्शत वित्तीय हस्तान्तरित भएका कृषि तथा पशुपंक्षी विकास कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी कार्याविधि, २०८१” बमोजिम देहायका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्न इच्छुक पाणिनी - ५ का कृषक / फर्म / कम्पनी / सहकारी/दुध सङ्कलन केन्द्रहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५औं दिन (मिति २०८२/१०/०८ गते) सम्म यस कार्यालयमा प्रस्तावना दर्ता गर्नुहुन आह्वान गरिन्छ, साथै रित नपुगी वा म्याद नाघी आएको प्रस्तावहरु छनौटमा समावेश नगरिने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ ।

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	संख्या	बजेट	अनुदानको सिमा	कियाकलापहरु	आवेदकको मापदण्ड
१	दुग्ध डेरी प्रवर्द्धन तथा पूर्वाधार सुदृढीकरण, पाणिनी ५	१	रु १० लाख	निजिको हकमा कुल लागतको ५०% सहकारी, समुह, समितिको हकमा कुल लागतको अधिकतम ७५% अनुदान र बाँकि रहेको ५०% र २५% लागत साझेदारी	१) दुध संकलन केन्द्र स्थापनको लागि संरचना निर्माण, २) stainless steel मिल्क क्यान, मिल्क एनलाइजर, डिप फ्रिजर, चिलिङ्ग भ्याट, प्रशोधन उपकरण, जेनेरेटर, आदिको खरिद ।	१) दुग्ध संकलन तथा बजारिकरणमा संलग्न भएको हुनुपर्ने । २) दैनिक रुपमा फर्म/कम्पनिको हकमा कम्तीमा २०० लि. दुध संकलन र समुह/सहकारीको हकमा ५०० लि. दुध संकलन तथा बजारिकरण गरिरहेको हुनुपर्ने ।

बोधार्थ:

श्री सूचना प्रविधि शाखा, website मा upload गर्नुहुन ।

श्री वडा नं ५ को कार्यालय, वडा कार्यालयको सूचना पाटीमा टाँस गर्नुहुन ।

सुवर्ण खनाल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“पाणिनी र दुर्वासा ऋषिको पहिचान, समृद्ध पाणिनी हाम्रो अभियान”



पाणिनी गाउँपालिका

Panini Rural Municipality

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Rural Municipal Executive

W744+QG

57086520

दुर्गाफाँट, अर्घाखाँची
Durgaphant, Arghakhanchi
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

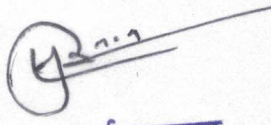
पत्र सङ्ख्या/Letter:

चलानी नं./Ref No:

मिति/ Date :

आवश्यक कागजातहरु:

- निवेदन,
- निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि,
- संक्षिप्त कार्ययोजना,
- आवेदक सम्बन्धित सरकारी कार्यालयमा दर्ता भएको दर्ता नविकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- कार्ययोजना अनुरूपको योग्यता, तालीम र अनुभव जनाउने कागजात,
- सहकारी संस्थाको हकमा सम्बन्धित व्यावसाय सञ्चालन गर्ने स्थानको स्वामित्व खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि,
- संघ संस्थाको हकमा स्थायी लेखा नम्बर र करचुक्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- कृषक समुह / समिति / सहकारी / कम्पनी / संस्थाले कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपि,
- आवेदकले यसै प्रकृतिको कार्यकालागि विगत २ वर्षमा अनुदान नलिएको स्व घोषणा पत्र,
- लागत सहभागिताको प्रतिवद्धता पत्र ।


सुवर्ण खनाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“पाणिनी र दुर्वासा ऋषिको पहिचान, समृद्ध पाणिनी हाम्रो अभियान”

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
पाणिनी गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
दुर्गाफाँट, अर्घाखाँची

मिति: २०८२/ /

विषय: प्रस्ताव पेश गरिएको सम्बन्धमा ।

तहाँ कार्यालयको मिति गतेको सूचना अनुसार
..... कार्यक्रम संचालन गर्न ईच्छुक भई प्रस्तावित कार्ययोजना र आवश्यक कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश
गरेको छु । कार्यक्रम सन्चालनमा नियमानुसारको लागत साझेदारी गर्ने तथा प्राप्त अनुदानको सदुपयोग गरी समयमै कार्य सम्पन्न गर्ने
प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु ।

निवेदक

नाम थर:

दस्तखत:

सम्पर्क नं :

संस्थाको छाप:

प्रस्तावकको नाम थर:

स्थायी ठेगाना:

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम:

कार्यक्रम सन्चालन हुने स्थान:

संलग्न कागजातको विवरण:

१.

२.

३.

संक्षीप्त कार्ययोजना

१. आवेदकको विवरण

आवेदकको नाम थर	
ठेगाना	
सम्पर्क व्यक्तिको नाम	
ठेगाना	
सम्पर्क नम्बर	
दर्ता भएको भए दर्ता गर्ने निकाय र मिति	

२. हालको व्यावसायिक संलग्नता

हाल संलग्न व्यावसायको नाम			
सञ्चालित क्रियाकलापहरु			
मुख्य उत्पादन र कारोबार विवरण			
हाल उत्पादन गर्ने गरिएका बस्तुहरु		बार्षिक परिमाण	कारोबार रकम
व्यावसायबाट सिर्जित रोजगारि संख्या			

३. प्रस्तावित व्यावसायको विवरण

सञ्चालन गरिने व्यवसाय					
सञ्चालन गरिने क्रियाकलापहरु					
क्र.स	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	इकाइ	परिमाण	दर	कुल लागत
लागत साझेदारी विवरण					
आवेदकले ब्यहोर्ने रकम रु		अनुदान रकम रु		जम्मा	

४. प्रस्तावित क्रियाकलाप सम्पन्न भए पश्चात हासिल हुने अपेक्षित उपलब्धिहरु:

क.

ख.

ग.